

Algemene Huurvoorwaarden

“The Big Dragon” van Stichting On Wheels

Artikel 1. Definities

In de Algemene Huurvoorwaarden en Huisregels bij het huren van “The Big Dragon” van Stichting on Wheels wordt verstaan onder:

- a. De vervoerder: natuurlijke of rechtspersoon die gerechtigd is een of meerdere in deze voorwaarden geregelde overeenkomsten te sluiten met de klant.
- b. De klant: natuurlijke of rechtspersoon die gerechtigd is een of meerdere in deze voorwaarden geregelde overeenkomsten te sluiten met de vervoerder.
- c. De overeenkomst: iedere in deze voorwaarden geregelde overeenkomst tussen vervoerder en klant.
- d. De gast: iedere derde partij die op grond van de door de klant gesloten overeenkomst door de vervoerder wordt toegelaten op het schip.
- e. De vaartocht: het geheel van varen met en verblijf aan boord van het schip gedurende de in de overeenkomst genoemde periode.
- f. De bagage: bagage die een klant en/of gast als gemakkelijk in één keer mee kan voeren; bestaande uit koffers, tassen, plunjezakken en/of rugzakken.
- g. Het schip: het schip dat als zodanig genoemd wordt in de overeenkomst.
- h. De prijs: de prijs die als zodanig genoemd wordt in de overeenkomst.
- i. De gezagvoerder: degene die het gezag voert over het schip.
- j. De voorwaarden: Algemene Huurvoorwaarden en Huisregels bij het huren van “The Big Dragon” van Stichting On Wheels.

Artikel 2. Toepasselijkheid

2.1 De voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, waaronder aanbiedingen betreffende de totstandkoming van deze overeenkomst, die de vervoerder sluit met de klant met betrekking tot vaartocht en/of horecadiensten en alles wat daarmee samenhangt in de ruimste zin des woord, tenzij nadrukkelijk anders bepaald.

2.2 De voorwaarden strekken mede ten behoeve van alle natuurlijke en rechtspersonen waarvan de vervoerder, in de ruimste zin des woord, gebruik maakt of heeft gemaakt bij het sluiten en/of uitvoeren van de overeenkomst.

2.3 De voorwaarden zijn met uitsluiting en uitdrukkelijke verwerping van alle andere voorwaarden van wie ook afkomstig van toepassing behoudens voor zover schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

2.4 Individuele wijzigingen en/of aanvullingen moeten schriftelijk worden vastgelegd.

2.5 De voorwaarden kunnen zijn vertaald vanuit de Nederlandse taal in een vreemde taal. In het geval van mogelijke verschillen in de teksten die het gevolg zijn van deze vertaling, prevaleert de Nederlandse tekst.

Artikel 3. Het aanbod / de offerte

3.1. Een algemeen aanbod van de vervoerder in de vorm van ondermeer folders, advertenties en websites is vrijblijvend en kan zo nodig door de vervoerder worden herroepen. Herroeping dient zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen twee werkdagen na aanvaarding door de klant te geschieden.

3.2 Een individueel aanbod wordt door de vervoerder schriftelijk dan wel elektronisch uitgebracht, voorzien van een datum.

Het aanbod vermeldt:

- a. de totale reissom en het bedrag dat vooruit betaald moet worden;
- b. betaaldatum vooruit betaalde bedrag en restant reissom;
- c. de wijze van betaling;
- d. het maximale aantal gasten per schip;
 - 1 rolstoel en 39 gasten
 - 2 rolstoelen en 36 gasten
 - 3 rolstoelen en 33 gasten
 - 4 rolstoelen en 30 gasten
 - 5 rolstoelen en 27 gasten
 - 6 rolstoelen en 24 gasten
 - 7 rolstoelen en 21 gasten
 - 8 rolstoelen en 18 gasten

e. de locatie, datum en tijdstip van inschepping en ontschepping;
Het aanbod gaat vergezeld van een exemplaar van de voorwaarden.

Artikel 4. De overeenkomst

4.1 De overeenkomst komt tot stand, behoudens in het geval van herroeping zoals genoemd in artikel 3.1, door aanvaarding van het aanbod door de klant. De vervoerder zendt na de totstandkoming van de overeenkomst een schriftelijke of elektronische bevestiging aan de klant.

4.2 De klant verstrekt de vervoerder voor of uiterlijk voorafgaande aan de inschepping naam, rolstoelgebruiker j/n, tel.nr. gegevens omtrent zichzelf en de door hem aangemelde gasten.

Artikel 5. Annulering door cliënt

5.1 Indien de klant de overeenkomst wil annuleren dient hij de vervoerder daarvan zo spoedig mogelijk van in kennis te stellen. De datum van ontvangst door de vervoerder wordt als datum van ontbinding aangemerkt.

5.2 In geval van annulering is de klant aan de vervoerder een schadeloosstelling verschuldigd.

Schadeloosstelling:

Bij annulering van 6 weken voor rondvaartdatum is cliënt verplicht 10% van de totaalprijs te betalen.

Bij annulering van 6 tot 2 weken voor rondvaartdatum is cliënt verplicht 25% van de totaalprijs te betalen.

Bij annulering van 2 tot 1 week voor rondvaartdatum is cliënt verplicht 50% van de totaalprijs te betalen.

Bij annulering van 7 tot 2 dagen voor rondvaartdatum is cliënt verplicht 75% van de totaalprijs te betalen.

Bij annulering binnen 48 uur voorafgaand aan de rondvaartdatum is cliënt verplicht 100% van de totaalprijs te betalen.

5.3 Zijn door ons in verband met uw boeking afsprakengemaakt met derden(bijv. besproken restaurants) dan gelden voor dat onderdeel de annuleringsvoorwaarden van deze bedrijven.

5.4 Ernstige ziekte of overlijden van degene, of zijn naaste verwanten, die op deze dag een belangrijke rol zou spelen is een reden voor kosteloze annulering(bewijs verplicht).

5.3 In geval van annulering kan de klant de vervoerder om een in de plaatsstelling van een derde verzoeken of een andere datum af te spreken. Indien de vervoerder akkoord gaat met een in de plaatsstelling is of andere datum is de klant geen schadeloosstelling verschuldigd.

Artikel 6. Opschorting en ontbinding

6.1 Indien een der partijen haar verplichting uit de overeenkomst niet nakomt, is de wederpartij bevoegd de daartegenover staande verplichting op te schorten, tenzij de tekortkoming gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis de opschorting niet rechtvaardigt.

6.2 Indien een der partijen haar verplichting uit de overeenkomst niet nakomt, is de wederpartij bevoegd de overeenkomst te ontbinden, tenzij de tekortkoming gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis de ontbinding niet rechtvaardigt.

6.3 De vervoerder heeft te allen tijde het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen of te ontbinden in geval:

- de klant faillieert, aan deze surseance van betaling wordt verleend, er sprake is van schuldsanering, dan wel onder curatele wordt gesteld;

- de klant niet binnen 5 werkdagen na schriftelijk in gebreke te zijn gesteld zijn verplichtingen uit de overeenkomst nakomt.

- er sprake is van een situatie zoals genoemd onder artikel 11 lid 2, 3 en 4.

- het betreffende schip door onvoorziene omstandigheden niet beschikbaar is en het ondanks het leveren van voldoende inspanning door de vervoerder niet mogelijk is een ander vergelijkbaar schip aan te bieden.

6.4 Opzegging of ontbinding dient met vermelding van de gronden waarop deze is gebaseerd schriftelijk te geschieden. De overeenkomst wordt geacht buitenrechtelijk te zijn ontbonden nadat de klant de opzeggingsbrief heeft ontvangen, doch in ieder geval 5 dagen na verzending van de opzeggingsbrief.

6.5 Indien de oorzaak van de opzegging of ontbinding aan de klant kan worden toegerekend, komt de schade die hieruit voortvloeit voor rekening van de klant.

Artikel 7. De prijs en de prijswijzigingen

7.1 Tenzij anders is overeengekomen is de prijs inclusief haven, brug, sluis en loodsgelden alsook plaatselijke belastingen en andersoortige heffingen zoals toeristenbelasting en brandstofkosten.

7.2 Wijzigingen in belastingen, accijnzen en dergelijke heffingen van overheidswege worden te allen tijde doorberekend.

7.3 Een verhoging van de prijzen wordt door de vervoerder doorberekend, voor zover van invloed op de overeengekomen prijs, indien zij na het afsluiten van de overeenkomst optreedt.

7.4 Indien als gevolg van verhoging van prijzen als bedoeld in het vorige lid de prijs met meer dan 15% stijgt, heeft de klant het recht de overeenkomst te ontbinden, dan wel van de overeenkomst af te zien.

Artikel 8. Betaling

8.1 Binnen 14 dagen na de totstandkoming van de overeenkomst moet de 1e betaling van 20% van de huurprijs zijn bijgeschreven op de rekening van Stichting On Wheels. Het resterende bedrag dient uiterlijk 4 weken voor de datum van inscheping zijn bijgeschreven op de rekening van Stichting On Wheels.

8.2 Als betaling in termijnen is overeengekomen moet de klant betalen volgens de afgesproken termijnen.

8.3 Bij overschrijding van de afgesproken vaartijd door toedoen van de huurder worden de extra kosten in mindering gebracht op de betaalde borgsom.

Artikel 9. Niet-tijdige betaling

9.1 De klant is in verzuim vanaf het verstrijken van de betalingsdatum. De vervoerder zendt na het verstrijken van die datum een betalingsherinnering en geeft de klant de gelegenheid binnen 5 werkdagen na ontvangst van deze betalingsherinnering te betalen.

9.2 Als na het verstrijken van de betalingsherinnering nog steeds niet is betaald, is de vervoerder gerechtigd rente in rekening te brengen vanaf het verstrijken van de betalingsdatum. Deze rente is gelijk aan de wettelijke rente plus 3% op jaarbasis over het verschuldigde bedrag.

9.3 Indien de klant na sommatie in gebreke blijft het verschuldigde bedrag te betalen, is de vervoerder gerechtigd dit bedrag met de incassokosten te verhogen. Deze incassokosten omvatten zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke kosten. Buitengerechtelijke kosten worden vastgesteld op:

15% over de eerste € 2.500,00 van de vordering met een minimum van € 40,00;

10% over de volgende € 2.500,00 van de vordering;

5 % over de volgende € 5.000,00 van de vordering;

1 % over de volgende € 15.000,00 van de vordering

tenzij de klant aannemelijk maakt dat de vervoerder minder schade lijdt.

Artikel 10. Verplichtingen vervoerder

10.1 De vervoerder zal zich inspannen de vaartocht naar beste weten en kunnen en in overeenstemming met de regels van goed vakmanschap uit te voeren.

10.2 De vervoerder staat er voor in dat het schip en de bemanning voldoen aan de wettelijke voorschriften van het land waar het schip geregistreerd is.

10.3 De vaarroute wordt tenzij vooraf anders is overeengekomen, door de vervoerder en/of gezagvoerder in overleg met de klant bepaald.

10.4 Te allen tijde is de vervoerder en/of de gezagvoerder bevoegd om op grond van nautische gronden de vaartocht te wijzigen. Hieronder wordt mede begrepen het wijzigen van de plaats van afvaart en/of de plaats van aankomst en/of het niet uitvaren. Onder nautische gronden wordt onder andere verstaan de weersomstandigheden, het getij, blokkade van vaarwegen en de staat van het schip.

10.5 In de gevallen in het vorige lid genoemd zal de vervoerder en/of de gezagvoerder in overleg met de klant trachten tot een andere oplossing te komen. Eventuele extra kosten, voor zover redelijk, komen voor rekening van de klant. De vervoerder en/of gezagvoerder beslist of de gekozen oplossing in redelijkheid uitvoerbaar is.

Artikel 11. Verplichtingen klant (en gasten)

11.1 De klant en de gasten dienen gedurende de vaartocht de rechts- en fatsoennormen na te leven.

11.2 De door de vervoerder en/of de gezagvoerder en/of andere bemanningsleden gegeven aanwijzingen gegeven in het belang van de orde en de veiligheid dienen strikt te worden opgevolgd.

11.3 Indien naar het oordeel van de vervoerder en/of gezagvoerder de klant en/of gasten het onder lid 2 en 3 bepaalde niet nakomen, is de vervoerder en/of de gezagvoerder gerechtigd de overeenkomst per direct te ontbinden en/of de klant en/of gasten de toegang tot het schip per direct te onttrekken, tenzij de tekortkoming gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis de ontbinding niet rechtvaardigt

11.4 Het is de klant en de gasten niet toegestaan om andere zaken dan bagage aan boord te hebben, tenzij hiervoor vooraf expliciet toestemming is verleend door de vervoerder en/of gezagvoerder. Rolstoelen en apparatuur t.b.v. de gast zijn wel toegestaan.

11.5 Het is de klant en de gasten niet toegestaan om (huis) dieren aan boord te hebben, tenzij hiervoor vooraf expliciet toestemming is verleend door de vervoerder en/of gezagvoerder.

11.6 Het is de klant en de gasten niet toegestaan om materialen of voorwerpen aan boord te brengen of te hebben die de gezondheid, het welbevinden en/of de veiligheid van zichzelf of anderen in gevaar kunnen brengen. Hieronder wordt in ieder geval begrepen: gevaarlijke stoffen, explosieven, radioactieve en/of giftige stoffen, smokkelwaar, wapens, ammunitie en verdovende middelen.

11.7 De klant dient de gezagvoerder op de dag van aankomst een lijst met de namen van de gasten te overhandigen.

11.8 Het is de klant niet toegestaan om het gehuurde door te verhuren of in bruikleen mag geven aan derden.

Artikel 12. Overmacht

12.1 Onder overmacht wordt verstaan iedere niet-voorzienbare omstandigheid tengevolge waarvan de uitvoering van de overeenkomst wordt vertraagd of verhinderd, voor zover deze omstandigheid door de vervoerder niet vermeden kan worden en zij niet op grond van de wet, de overeenkomst of maatschappelijke opvattingen voor diens rekening moet komen.

12.2 Onder overmacht wordt mede verstaan een averij aan het schip waardoor het schip niet meer inzetbaar is voor het overeengekomen doel en de averij niet te wijten valt aan omstandigheden die de vervoerder had kunnen of moeten voorzien of voorkomen.

Artikel 13. Aansprakelijkheid Stichting On Wheels

13.1 Stichting On Wheels is nimmer aansprakelijk voor schade aan en/of verlies van eigendommen van cliënt. Cliënt neemt al zijn of haar eigendommen geheel op eigen risico mee aan boord.

13.2 Stichting On Wheels is nimmer aansprakelijk voor schade veroorzaakt door dood of letsel van cliënt, behoudens ontstaan door opzet of grove schuld van Stichting On Wheels.

13.3 Stichting On Wheels is nimmer aansprakelijk voor schade aan personen of zaken van cliënt ontstaan bij het betreden van de afvaartsteiger of de rondvaartboot. Cliënt betreedt de afvaartsteiger en rondvaartboot geheel op eigen risico.

13.4 Stichting On Wheels is nimmer aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade.

13.5 Voor zover Stichting On Wheels aansprakelijk is voor enige schade, is deze aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het bedrag dat door haar verzekering wordt gedekt.

13.6 Voor zover Stichting On Wheels aansprakelijk is voor enige schade die niet door haar verzekering wordt gedekt, is deze aansprakelijkheid beperkt tot maximaal de hoogte van het factuurbedrag.

Artikel 14. Aansprakelijkheid en verplichting cliënt

14.1 Cliënt is aansprakelijk voor door cliënt veroorzaakte schade aan eigendommen Stichting On Wheels.

14.2 Cliënt is aansprakelijk voor schade die cliënt of zijn bagage aan Stichting On Wheels of zijn medewerkers berokkent.

14.3 Alle door Stichting On Wheels georganiseerde activiteiten vinden volledig voor eigen risico van cliënt plaats.

14.4 Cliënt vrijwaart Stichting On Wheels van schadeclaims door derden.

Artikel 15. Aansprakelijkheid klant (en gasten)

De klant is aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt door hem of door de gasten die op zijn uitnodiging aan boord van het schip verblijven, tenzij de schade is toe te rekenen aan het handelen of nalaten van de vervoerder.

Artikel 16. Klachten

16.1 Klachten over de uitvoering van de overeenkomst moeten volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij de vervoerder en/of gezagvoerder nadat de klant de gebreken heeft ontdekt of heeft kunnen ontdekken.

16.2. Klachten over facturen dienen bij voorkeur schriftelijk en behoorlijk omschreven en toegelicht zo mogelijk binnen 10 werkdagen na ontvangst van de desbetreffende factuur bij de vervoerder te worden ingediend.

16.3. De gevolgen van het niet tijdig indienen van een klacht komen voor rekening van de klant.

Artikel 17. Geschillen

Op alle geschillen met betrekking tot deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Uitsluitend het rechtscollège binnen het arrondissement waar de vervoerder kantoor houdt is bevoegd van deze geschillen kennis te nemen. De klant is gerechtigd om binnen één maand nadat de vervoerder een beroep op de forumkeuze heeft gedaan bezwaar te maken tegen deze forumkeuze en te kiezen voor beslechting van het geschil door de volgens de wet bevoegde rechter.